АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

25.11.2024 № 561-п

О создании рабочей группы по сопровождению

Инвестиционных проектов на территории

Саянского муниципального района

В целях проведения единой инвестиционной политики, создания благоприятных условий для эффективного использования инвестиций в соответствии с основными приоритетами стратегического развития, улучшения инвестиционного климата на территории Саянского муниципального района, в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», постановлением администрации Саянского района от 22.11.2024 № 560-п «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района», руководствуясь статьей 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района согласно приложению № 2 к постановлению.

3. Определить отдел экономики администрации Саянского района уполномоченным органом по рассмотрению предложений инвесторов (физических и юридических лиц) и взаимодействию с органами местного самоуправления и структурными подразделениями администрации района при рассмотрении и решении вопросов, касающихся инвестиционных проектов.

4. Отделу информационно-технологического обеспечения и защиты информации администрации Саянского района разместить настоящее постановление на официальном сайте Саянского муниципального района [www.adm-sayany.ru](http://www.adm-sayany.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Саянского района (Фомичев О.Л.).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье».

## Исполняющий обязанности

## главы Саянского района О.Л. Фомичев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению администрации Саянского района  от 25.11.2024 № 561-п |

## **Положение**

рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района

1. **Общие положения**

1.1 Рабочая группа по сопровождению инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим проведение единой инвестиционной политики, создание благоприятных условий для эффективного использования инвестиций в соответствии с основными приоритетами стратегического развития, улучшение инвестиционного климата на территории Саянского муниципального района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, нормативными правовыми актами Саянского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Рабочей группой рассматриваются инвестиционные проекты, связанные с инвестиционной деятельностью, осуществляемой в форме капитальных вложений.

**2. Основные задачи Рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Создание благоприятных условий для развития инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, в пределах полномочий органов местного самоуправления Саянского муниципального района.

2.2. Организация взаимодействия администрации Саянского района, органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий и организаций - субъектов инвестиционной деятельности по вопросам реализации единой политики в области инвестиционной деятельности на территории Саянского муниципального района.

2.3. Определение приоритетных направлений и формирование стратегических целей реализации инвестиционной политики на территории Саянского муниципального района.

2.3. Обеспечение поддержки инвестиционной деятельности на территории Саянского муниципального района.

2.4. Формирование открытого информационного пространства в области инвестиционной деятельности на территории Саянского муниципального района.

2.5. Содействие развитию механизмов муниципально - частного партнерства.

2.6. Содействие развитию межмуниципального сотрудничества при реализации инвестиционных проектов.

**3.Основные функции рабочей группы**

Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает рекомендации по организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Саянского муниципального района и лиц, участвующих в инвестиционном процессе.

3.2. Вносит предложения по принятию и совершенствованию муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы инвестиционной деятельности.

3.3. Осуществляет рассмотрение инвестиционных проектов, претендующих на получение муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, в целях признания инвестиционных проектов приоритетными.

3.4. Рассматривает отчеты о выполнении условий инвестиционных соглашений по проектам, получившим муниципальную поддержку инвестиционной деятельности.

**4. Права рабочей группы**

4.1. Для выполнения возложенных задач и функций рабочая группа имеет право:

- вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы;

- запрашивать от структурных подразделений администрации Саянского района, необходимую информацию для обеспечения выполнения задач и функций рабочей группы;

- привлекать при необходимости в установленном порядке экспертов и консультантов для проработки отдельных инвестиционных проектов.

**5. Состав и структура рабочей группы**

5.1. В состав рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены.

5.2. В состав рабочей группы входят сотрудники администрации Саянского района, а также по согласованию в установленном порядке могут входить представители учреждений, организаций и иных организаций, общественных объединений, предпринимателей и работодателей.

5.3. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. В отсутствие председателя рабочей группы его функции исполняет заместитель председателя рабочей группы.

5.4. Председатель рабочей группы:

1) Руководит деятельностью рабочей группы.

2) Утверждает регламент и план работы рабочей группы.

3) Даёт поручения членам рабочей группы в пределах своей компетенции.

4) Подписывает документы рабочей группы.

5) Определяет дату проведения заседаний рабочей группы.

6) Принимает решение о проведении заседания рабочей группы.

5.5 Секретарь рабочей группы:

1) Осуществляет подготовку материалов по повестке дня заседания рабочей группы, документов и проектов решений ее.

2) Информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами.

3) Ведёт протоколы заседаний рабочей группы.

4) Обеспечивает документооборот и осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения решений рабочей группы.

5) Обеспечивает участие в заседаниях рабочей группы членов рабочей группы и приглашённых лиц.

6) В случае проведения заседания рабочей группы в заочной форме направляет ее членам все необходимые для заочного рассмотрения и голосования документы.

7) Уведомляет заинтересованные органы о решениях рабочей группы.

**6. Организация работы рабочей группы**

6.1. Работа рабочей группы осуществляется в форме заседаний, обеспечивающих коллегиальное принятие решения в рамках компетенции рабочей группы.

6.2. Заседания рабочей группы созываются председателем рабочей группы по мере необходимости.

6.3. В заседаниях рабочей группы по приглашению могут принимать участие представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, а также руководители учреждений, предприятий и организаций.

6.4. Организационную работу рабочей группы осуществляет отдел экономики администрации Саянского района, в том числе направление вопросов в заинтересованные органы администрации района, подготовку информации по инвестиционному проекту, выносимому на заседание рабочей группы.

6.5. Члены рабочей группы вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке дня ее заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов решений рабочей группы.

6.6. Материалы по вопросам повестки дня заседания рабочей группы предоставляются членам рабочей группы не позднее трёх рабочих дней до дня заседания.

6.7. Присутствие на заседании рабочей группы его членов обязательно. В случае если член рабочей группы не может участвовать в заседании по причине болезни, командировки, отпуска, его полномочия делегируются лицу, исполняющему его обязанности.

6.8. Все решения рабочей группы принимаются путём открытого голосования. В случае несогласия кого-либо из членов рабочей группы с принятым решением он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания рабочей группы.

6.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нём приняли участие более половины ее членов.

6.10. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

6.11. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

6.12. Решения рабочей группы доводятся до сведения членов рабочей группы и направляются заинтересованным лицам.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлению администрации Саянского района  от 25.11.2024 № 561-п |

Состав

рабочей группы по сопровождению инвестиционных проектов на территории Саянского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Типикин Дмитрий Александрович | глава Саянского района, председатель рабочей группы |
| Фомичев Олег Леонидович | первый заместитель главы Саянского района, заместитель председателя рабочей группы |
| Блохина Татьяна Викторовна | главный специалист отдела экономики администрации Саянского района, секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Рудоль Елена Николаевна | начальник отдела сельского хозяйства администрации Саянского района |
| Покивайлова Ольга Леонидовна | начальник общего отдела администрации Саянского района |
| Горькавая Наталия Иосифовна | начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации Саянского района |
| Рочева Людмила Владимировна | главный специалист отдела архитектуры администрации Саянского района |
| Оглы Владимир Абрамович | председатель Саянского районного Совета депутатов (по согласованию) |
|  |  |