

АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

27.10.2011

№ 595-п

Об утверждении
Положения о комиссии по
делам несовершеннолетних и
защите их прав администрации
Саянского района

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указом Президиума Верховного Совета РСФСР от 03.06.1967г. «Об утверждении положения о комиссиях по делам несовершеннолетних», Законом Красноярского края от 31.10.02 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», статьей 4 Законом Красноярского края от 26.12.06 № 21-5589 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Красноярского края от 02.10.08 № 7-2161 «Об административных правонарушениях», руководствуясь ст.ст. 62, 81 Устава Саянского района постановляю:

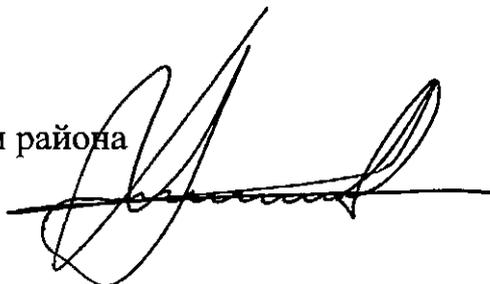
1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Саянского района (приложение № 1).

2. Считать утратившим силу постановление администрации района от 11.10.2005 г. № 288-п «Об утверждении Положения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Саянском районе».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации района по социальным вопросам Т.В.Хлебникову.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации района



А. В. Храмов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Саянского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Саянского района (далее комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края и настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов комиссии.

1.4. Персональный состав комиссии утверждается главой администрации района в количестве не менее семи человек.

1.5. На общественных началах в состав комиссии могут входить представители государственных органов и органов местного самоуправления, негосударственных, общественных организаций, занимающихся решением проблем несовершеннолетних.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Принимает участие в разработке муниципальных правовых актов по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Обеспечивает осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края, по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

2.4. Обеспечивает осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края, по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также обращения с

несовершеннолетними в учреждениях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.5. Привлекает для участия в работе комиссии должностных лиц органов государственной власти района, органов местного самоуправления Саянского района, организаций независимо от организационно-правовых форм, других заинтересованных лиц.

2.6. Вносит предложения в органы государственной власти района и органы местного самоуправления Саянского района по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляя защиту прав несовершеннолетних.

2.7. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые для осуществления своих полномочий сведения и информацию от органов государственной власти района, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иных организаций.

2.8. Принимает постановления о постановке на учет с составлением и утверждением индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении, а также осуществляет контроль за выполнением соответствующих мероприятий программы.

2.9. Вносит в органы местного самоуправления и организации независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности представления по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

2.10. Обеспечивает рассмотрение вопросов о направлении в социальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа лиц в возрасте от восьми до восемнадцати лет, требующих специального педагогического подхода, несовершеннолетних, достигших возраста четырнадцати лет – с их согласия, на основании согласия их родителей или иных законных представителей.

2.11. Обеспечивает подготовку совместно с соответствующими органами или учреждениями материалов, представляемых в суд, по вопросам, связанным с помещением и содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, досрочным прекращением пребывания либо продлением срока пребывания несовершеннолетних в указанных учреждениях, переводом несовершеннолетних в другие специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.12. Обеспечивает рассмотрение вопросов об оставлении несовершеннолетними, достигшими возраста пятнадцати лет и не получившими общего образования, общеобразовательных учреждений, представлений органа управления образовательного учреждения об исключении несовершеннолетних, не получивших общего образования, из образовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных Законом Российской Федерации «Об образовании».

2.13. Обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

2.14. Обеспечивает применение мер воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Красноярского края.

2.15. Дает согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением) случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) в соответствии с законодательством, рассматривают информацию работодателей о расторжении трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работников и в случае необходимости оказывают несовершеннолетним содействие в трудоустройстве и (или) поступлении в образовательные учреждения.

2.16. Обращается в суд с заявлениями в защиту прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.17. Ходатайствуют перед судом об освобождении несовершеннолетнего, привлеченного к уголовной ответственности, от наказания, о назначении ему более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление, или об условном осуждении, а также о применении других мер, смягчающих наказание и предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.18. Участвует в рассмотрении судом представления учреждения или органа, исполняющего наказание, об условно-досрочном освобождении осужденного несовершеннолетнего от отбывания наказания либо о замене ему неотбытой части наказания более мягким видом наказания.

2.19. Обобщает и распространяет положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

2.20. Анализирует состояние безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании для прогнозирования и разработки предложений по совершенствованию деятельности системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.21. Осуществляет организационно-методическую работу с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования.

3. Организация работы комиссии

3.1. Председатель комиссии:

распределяет обязанности между членами комиссии;

определяет дату проведения заседания комиссии;

председательствует на заседании комиссии либо поручает заместителю председателя комиссии или ее члену;

вносит главе администрации Саянского района: проекты состава комиссии; предложения по формированию комиссии; доклад о результатах деятельности комиссии;

вносит органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних представления по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений;

утверждает план работы комиссии; смету расходов комиссии, должностные регламенты штатных сотрудников комиссии, номенклатуру дел комиссии;

представляет комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;

организует работу штатных сотрудников комиссии по подготовке и проведению заседаний комиссии;

рассматривает поступающую корреспонденцию и материалы, касающиеся компетенции комиссии, организует и контролирует их исполнение;

организует исполнение жалоб, заявлений граждан, относящихся к компетенции комиссии;

ведет прием граждан по вопросам детей и их родителей;

решает иные вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. Ответственный секретарь комиссии:

планирует текущую работу комиссии, составляет межведомственные планы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

организует работу органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

готовит проекты постановлений комиссии о постановке на учет и утверждении индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении;

обеспечивает сбор, обобщение и анализ информации от органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

анализирует и готовит председателю комиссии краткий ежемесячный обзор о состоянии преступности несовершеннолетних (по материалам органов внутренних дел);

организует информационно-методическую деятельность;

контролирует выполнение программ, планов, постановлений комиссии; осуществляет контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу об административном правонарушении, иными физическими и юридическими лицами вынесенных комиссией постановлений, определений и представлений об устранении нарушений законодательства, регулирующего права и охраняемые законом интересы несовершеннолетних;

ведет делопроизводство комиссии;

ведет прием граждан по вопросам детей и их родителей;

осуществляет иные полномочия в соответствии с должностными инструкциями.

3.3. Члены комиссии:

участвуют в рассмотрении вопросов, отнесенных к полномочиям комиссии;

участвуют в голосовании при вынесении постановлений или определений по рассматриваемым комиссией материалам, а также при принятии комиссией иных решений по вопросам, относящимся к ее компетенции;

вносят предложения по рассматриваемым комиссией вопросам;

выполняют решения, принятые комиссией;

выполняют поручения председателя комиссии;

осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством.

3.4. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

3.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии. Решение комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседаниях.

3.6. Решения комиссии оформляются протоколом.