

# АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

27.10.2011 г.

586 -п

Об утверждении муниципальной целевой программы  
«Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства  
в Саянском районе» на 2012-2014 годы

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральными законами от 24.07.2007г № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановление администрации Саянского района от 23.09.2011 №521-п «Об утверждении порядка разработки, формирования и реализации районных целевых программ, порядка проведения критериев оценки эффективности реализации районных целевых программ», руководствуясь ст.ст. 62,81 Устава района, в целях муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Саянского района, постановляю:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Саянском районе» на 2012-2014 годы согласно приложению.

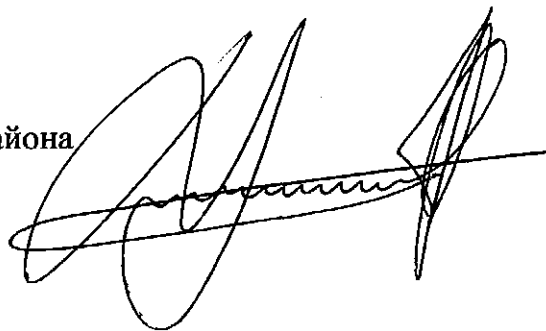
2. Финансовому управлению администрации района (Н.И.Хохлова) предусмотреть финансирование данной Программы на 2012-2014 г.г.

3. Опубликовать постановление в газете «Присянье».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района Е.А.Осипова.

5. Постановление вступает в силу с 1 января 2012 года.

Глава администрации района



А.В.Храмцов

Приложение  
к постановлению  
администрации Саянского района  
24.10. от 2011 г. N 586 -п

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
«РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В САЯНСКОМ РАЙОНЕ» НА 2012 - 2014 ГОДЫ**

Наименование программы	Муниципальная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Саянском районе» на 2012-2014 годы (далее-Программа)
Основание для разработки Программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Саянского района от 23.09.2011 №521-п «Об утверждении порядка разработки, формирования и реализации районных целевых программ, порядка проведения критериев оценки эффективности реализации районных целевых программ».
Муниципальный заказчик Программы	Администрация Саянского района
Разработчик Программы	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района
Главный распорядитель бюджетных средств	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района
Исполнитель мероприятий Программы	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района, Молодежный центр «Саяны»
Цель Программы	Создание благоприятных экономических и правовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории района
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение функционирования целостной системы устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в районе как условия для дальнейшего роста количественных и качественных показателей субъектов малого и среднего предпринимательства;</li> <li>- формирование благоприятной для роста предпринимательской активности среды;</li> <li>- оказание информационных и консультационных услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства района;</li> <li>- повышение уровня предпринимательской грамотности;</li> <li>- информирование жителей района о действующих мерах поддержки малого и среднего предпринимательства и условиях ее предоставления;</li> <li>- развитие перерабатывающих отраслей</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели результативности	- В 2014 году по сравнению с 2010 г. планируется: повышение доли занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике района до 23,1

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы в целом и по годам реализации</p>	<p>Финансовая поддержка не менее 18 субъектов малого и среднего предпринимательства; на сумму 300,0 тыс.руб., в том числе: 2012 год- не менее 5 субъектов малого и среднего предпринимательства на сумму 96,0 тыс.руб.; 2013 год- не менее 6 субъектов малого и среднего предпринимательства на сумму 97,0 тыс.руб.; 2014 год- не менее 7 субъектов малого и среднего предпринимательства на сумму 107,0 тыс.руб.; консультационная поддержка – не более 30 консультаций ежегодно; количество созданных (сохраненных) рабочих мест – более 20, в том числе: 2012 год-более 6; 2013 год- более 7; 2014 год- более 7; Объем привлеченных поддержанными субъектами малого и среднего предпринимательства инвестиций – более 5 400,0 тыс. руб, в том числе: 2012 год- не менее 1 500,0 тыс.руб.; 2013 год- не менее 1 800,0 тыс. руб.; 2014 год- не менее 2 100,0 тыс.руб.</p>
<p>Система организации контроля за исполнением Программы</p>	<p>Администрация Саянского района</p>

## 2. ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Постановка районной проблемы и обоснование необходимости принятия Программы.

Учет индивидуальных предпринимателей, относящихся к субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее - индивидуальные предприниматели), органами государственной статистики осуществляется только с 2008 года, с даты вступления в силу Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ). Количество индивидуальных предпринимателей на начало 2010 года возросло на 13,5% по отношению к аналогичному периоду 2008 года и составило 218 человек.

Средняя численность работников малых предприятий в 2010 году снизилась на 0,7% к аналогичному периоду 2008 года. Прогнозируется, что в 2014 году среднесписочная численность работников малых предприятий достигнет уровня 2008 года и составит 745 человек.

Долевое распределение оборота и всех занятых в малом бизнесе сотрудников по отраслям в 2010 году, %

Одним из основных показателей, характеризующих ситуацию с малым предпринимательством в Саянском районе, является изменение доли занятых на малых предприятиях к среднегодовой численности занятых в экономике. Прирост данного показателя начиная с 2009 года составляет 0,3% (в 2008 – 23,8%, в 2009 – 22,2%, в 2010 – 22,5%).

Доля оборота малых предприятий в обороте всех организаций района в 2010 году составила 39,9%, что выше аналогичного периода прошлого года (36,8%). В 2011 году планируется дальнейший рост показателя "доля оборота малых предприятий в обороте всех организаций района".

С 2008 года происходит увеличение показателя - "оборот организаций малого предпринимательства на одного жителя района" - на 8,2%, в 2010 году - на 1,4%. И в последующие года прогнозируется рост данного показателя.

За отчетный год субъектами малого предпринимательства района было привлечено 77 тыс. рублей инвестиций, основная доля которых направлена на строительство (76,7%).

Данная Программа разработана исходя из принципов ее преемственности с Муниципальной целевой программой содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Саянском районе на 2009-2011 гг., в рамках которой субъектам малого и среднего предпринимательства предоставлялась финансовая, информационно-консультационная, методическая и образовательная поддержка.

В соответствии с решениями Президента и Правительства Российской Федерации, а также планом действий по внедрению "Системы устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации Сибирского федерального округа" развитие субъектов малого и среднего предпринимательства является приоритетной государственной задачей. Программа должна обеспечить:

систематизацию мер государственной поддержки малого и среднего предпринимательства с точки зрения максимальной эффективности расходования бюджетных средств, обеспечение единого комплексного подхода к решению проблем развития малого и среднего предпринимательства в районе со стороны органов местного самоуправления, общественных организаций предпринимателей, объединений граждан, средств массовой информации, а также взаимодействие субъектов базовых отраслей промышленности и крупного бизнеса с субъектами малого и (или) среднего предпринимательства;

определение приоритетов, правовых, организационных, информационных и финансовых инструментов муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства с использованием средств местного бюджета;

создание системы стимулов для органов местного самоуправления, организацию мониторинга и контроля исполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

В районе недостаточно развита инфраструктура поддержки и развития малого и (или) среднего предпринимательства, особенно производственная и инновационная. Сохраняется высокий уровень административного вмешательства в деятельность хозяйствующих субъектов, затруднен доступ к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам, ощущается дефицит квалифицированных кадров, очень остро стоит проблема реализации мер поддержки на муниципальном уровне.

Разработка Программы обусловлена необходимостью решения в среднесрочной перспективе вышеперечисленных проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в районе.

Реализация государственной политики поддержки малого и среднего предпринимательства, основанной на программно-целевом подходе, при котором мероприятия взаимно увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям, в сочетании с действенной системой управления и контроля позволит не только достичь целевых

показателей, но создаст предпосылки для дальнейшего, более динамичного, развития этого сектора экономики.

Кроме того, Программой предусматривается реализация мер, прямо или косвенно стимулирующих органы местного самоуправления внедрять на территориях различные формы поддержки малого и среднего предпринимательства.

2.2. Основные цели, задачи, этапы и сроки выполнения Программы, целевые индикаторы и показатели.

Целью Программы является создание благоприятных экономических и правовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

Первоочередной задачей Программы является обеспечение функционирования целостной системы устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в районе как условия для дальнейшего роста количественных и качественных показателей субъектов малого и среднего предпринимательства.

Программой предполагается применение как мер прямого воздействия на уровень предпринимательской активности, так и мер, направленных на формирование благоприятной для роста предпринимательской активности среды. Поэтому все мероприятия Программы условно разделены на три взаимодополняющих блока.

#### Задача 1. Развитие информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Проведение с субъектами малого и среднего предпринимательства консультаций и разъяснений по вопросам действующего законодательства на безвозмездной основе. Подписание соглашения о сотрудничестве между администрацией района и субъектом малого предпринимательства, проведение мониторинга участия предпринимателей района в муниципальных и краевых целевых программах поддержки малого и среднего предпринимательства, информирование предпринимателей о свободных муниципальных помещениях. Информационная поддержка представителей бизнеса через программу "КонсультантПлюс", доступ к которой находится в районной библиотеке. повышение уровня предпринимательской грамотности, информирование жителей района о действующих мерах поддержки малого и (или) среднего предпринимательства и условиях ее предоставления.

#### Задача 2. Организационно-методическая помощь субъектам малого и среднего предпринимательства

Эффективность работы по формированию системы поддержки малого и среднего предпринимательства достигается через установление обратной связи с предпринимателями. Механизмом для решения такой задачи служит организация "круглых столов". В целях формирования положительного имиджа и выявления лучших среди представителей малого и среднего бизнеса, для формирования предпринимательской этики и предпринимательской культуры планируется проведение ежегодного конкурса "Предприниматель года". Ежеквартальное проведение семинаров-совещаний с предпринимателями с приглашением представителей контролирующих, надзорных и правоохранительных органов. Формирование портфеля предложений предпринимателей района по инвестиционным проектам и их реализация и продвижение.

Налоговое стимулирование развития малого предпринимательства предполагает создание условий для легализации малого бизнеса - максимального выхода предпринимателей из тени и предусматривает установление оптимальных поправочных коэффициентов для расчета арендной платы за землю для субъектов малого бизнеса, а

также установление корректирующих коэффициентов базовой доходности по ЕНВД, дифференцированных по уровню доходности видов деятельности и месту осуществления деятельности.

### Задача 3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Поддержка субъектов малого и (или) среднего, в том числе молодежного предпринимательства, в приоритетных для района областях, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, поддержка субъектов инновационного предпринимательства, модернизация промышленного производства, развитие перерабатывающих отраслей.

Решение поставленных задач направлено, с одной стороны, на формирование условий для совершенствования внешней среды развития малого и среднего предпринимательства в районе, с другой - на повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории района. Обязательным условием при этом является комплексный подход к решению поставленных задач с учетом отраслевых и территориальных особенностей, которые должны быть отражены в муниципальных программах.

Одним из основных требований, предъявляемых к муниципальным программам поддержки малого и среднего предпринимательства, является преемственность предусмотренных Программой мероприятий и их логическое развитие с учетом территориальных особенностей, а также четкое разграничение функций.

Срок реализации Программы: 2012 - 2014 годы.

Целевые индикаторы и показатели результативности Программы:

в 2014 году по сравнению с 2010 годом планируется:

- повышение доли занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике района до 23,1 процента;
- рост количества малых и средних предприятий на 1000 человек населения края с 4,2 единиц до 5,9 единицы;
- увеличение оборота малых и средних предприятий на одного жителя края на 6,7 процентов;
- повышение объема инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий с 77,0 тыс. рублей до 103,0 тыс. рублей.

## 3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### Общие положения

Финансирование программных мероприятий осуществляется в виде субсидий юридическим и физическим лицам, межбюджетных трансфертов в форме субсидий бюджету муниципального образования. Средства на финансирование программных мероприятий направляются из муниципального бюджета. Кроме того, по результатам участия района в конкурсах, проводимых на краевом уровне, на финансирование отдельных мероприятий Программы могут быть привлечены средства федерального и краевого бюджетов.

Получателями средств муниципального и краевого бюджетов в рамках Программы могут быть физические и юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории района (далее - получатели финансовой поддержки).

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели муниципальным бюджетом на очередной финансовый год и плановый период.

Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района (далее - Управление).

В случае выявления факта нарушения получателем субсидии порядка и (или) условий предоставления субсидии, установленных в приложениях к настоящей Программе, Управление принимает решение о возврате субсидии (далее - решение о возврате субсидии) в муниципальный бюджет за период с момента допущения нарушения с указанием оснований его принятия.

Управление в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в муниципальный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию в муниципальный бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Механизмы поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках Программы сгруппированы в два раздела (в зависимости от способа воздействия на формирование благоприятного предпринимательского климата).

### 3.1. Информационная и методическая поддержка:

Обеспечение функционирования информационной системы, позволяющей облегчить доступ субъектов малого и (или) среднего предпринимательства района к информационно-консультационным ресурсам, в том числе обеспечение деятельности информационно-правового центра, действующего на базе районной библиотеки, муниципального центра поддержки предпринимательства.

3.2. Финансовая поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющих приоритетные виды деятельности.

3.2.1. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности (далее - субсидии), предоставляются субъектам малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года. Субсидии предоставляются в размере 90 процентов от указанных выше затрат (с учетом налога на добавленную стоимость - для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость - для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства, за исключением получателей субсидии - юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе. Для получателей субсидии - юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе, предельный размер субсидии не должен превышать произведения числа учредителей указанных юридических лиц, являющихся физическими лицами, относящимися к приоритетной целевой группе, на 300 тыс. рублей.

Порядок и условия предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, перечень подлежащих субсидированию затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, категории физических лиц - учредителей юридических лиц, являющихся

субъектами малого предпринимательства, относящихся к приоритетной целевой группе, устанавливаются согласно приложению N 1 к настоящей Программе.

3.2.2 Поддержка инвестиционной и инновационной деятельности субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, модернизация промышленного производства и развитие перерабатывающих отраслей осуществляется путем реализации следующего мероприятия:

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств, осуществляется в форме предоставления субсидии на возмещение части затрат на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов (далее - перерабатывающее оборудование). Размер субсидии составляет 90 процентов стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС - для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 600,0 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства. Используемое в настоящем пункте понятие "субъект агропромышленного комплекса" понимается в значении, определенном в Законе Красноярского края от 21.02.2006 N 17-4487 "О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края".

Предоставление субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов, осуществляется в порядке и на условиях согласно приложению N 2 к настоящей Программе.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Механизм реализации Программы - это система скоординированных по срокам и объему финансирования и ответственным исполнителям программных мероприятий, обеспечивающих достижение намеченных результатов.

Заказчиком Программы является Администрация Саянского района, в задачи которого входит организация выполнения мероприятий Программы и координация взаимодействия исполнителей.

Основным организующим звеном поддержки малого предпринимательства Саянского района является Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района, которое привлекает к реализации Программы муниципальные, общественные организации, хозяйствующие субъекты, занимающиеся поддержкой и развитием предпринимательства.

Взаимосвязь между административными и общественными структурами планируется осуществлять через координационный Совет по поддержке малого и среднего предпринимательства.

Организация работы по выполнению конкретных пунктов Программы возлагается на ответственных исполнителей, которые, в свою очередь, привлекают к реализации Программы необходимые подразделения администрации, хозяйствующие субъекты и общественные организации.



4.1. Организацию управления Программой осуществляет Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района (далее - Управление).

4.2. Функции Управления по управлению Программой:

совершенствование механизма реализации Программы с учетом изменений внешней среды и нормативно-правовой базы;

осуществление текущего контроля за ходом реализации Программы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий;

координация деятельности исполнителей программных мероприятий;

подготовка отчетов о ходе и результатах выполнения программных мероприятий.

4.3. Муниципальный заказчик Программы с участием заинтересованных органов государственной власти Российской Федерации и Красноярского края обеспечивает контроль хода реализации Программы на предмет соблюдения сроков, целевого и эффективного использования бюджетных средств, достижения результатов Программы.

## 5. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Реализация мероприятий Программы в комплексе с сопутствующими мерами на муниципальном уровне позволит решить ряд задач, в частности:

сократить численность безработных;

создать условия по обеспечению социальных прав и гарантий;

обновить основные фонды и увеличить имущественный комплекс субъектов малого и среднего предпринимательства;

повысить рыночную устойчивость ряда основных отраслей экономики в условиях жесткой конкуренции с товаропроизводителями из других районов, в том числе сельского хозяйства, пищевой промышленности;

повысить производительность труда;

поднять размер налоговых доходов муниципального образования ;

увеличить долю малого и среднего предпринимательства в валовом районном продукте.

Интегральный эффект от реализации Программы заключается в создании благоприятного предпринимательского климата на территории района.

### Показатели результативности Программы

Наименование показателей	2011 год	Годы реализации Программы		
		2012	2013	2014
Доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых в экономике района, %	22,7	22,8	22,9	23,1
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 населения, единиц	22,7	23,6	24,4	25,2
Оборот малых и средних предприятий на одного жителя района, тыс. рублей	19,8	21,4	22,8	24,2
Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, тыс. рублей	82,0	88,0	94,0	103,0

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

N п/п	Программные мероприятия, обеспечивающие выполнение задачи	Код классификации операций сектора гос. управления	Главные распорядители	Объемы финансирования, тыс.руб.			Ожидаемый результат от реализованных программных мероприятий	
				Всего	в том числе по годам:			
					2012	2013		2014
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1. Развитие информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства								
1.1	Распространение методических пособий, информационных буклетов, брошюр, плакатов, справочников для субъектов малого и среднего предпринимательства		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Обеспечено не менее 50 субъектов МСП
1.2	Организация и проведение конкурсов на лучшую публикацию в СМИ о малом и среднем	290	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации	15,0	5,0	5,0	5,0	Вручение ежегодно трех премий

	предпринимательстве и его поддержке в крае и районе		Саянского района , жители района					
1.3	Содействие кадровому обеспечению, предусматривающему переподготовку и повышение квалификации для субъектов малого и среднего предпринимательства, проводимому министерством инвестиций и инноваций края		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Переобучение и повышение квалификации пройдут не менее 6 слушателей
1.4	Оказание практической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в области охраны труда и техники безопасности, трудового законодательства		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Социальная защищенность работников и повышение уровня безопасности личности и собственности в сфере малого и среднего предпринимательства
Задача 2. Организационно-методическая помощь субъектам малого и среднего предпринимательства								
2.1	Проведение семинаров совместно с представителями		Управление сельского хозяйства, промышленности и					Проведение не менее 5 мероприятий

	контролирующих, надзорных и правоохранительных органов. Проведение «круглых» столов.		предпринимательства администрации Саянского района					
2.2	Участие в работе ассоциации предпринимателей «Восточный регион» по поддержке малого и среднего предпринимательства: проведение рабочих встреч, семинаров по проблемам малого и среднего предпринимательства, проводимых ассоциацией		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Участие в работе не менее 3 мероприятий
2.3	Организация участия предпринимателей в ежегодном конкурсе «Лучший предприниматель года»	290	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района	15,0	5,0	5,0	5,0	Вручение ежегодно трех премий
2.4	Оказание содействия субъектам предпринимательства района в получении государственной поддержки по долгосрочной целевой программе «Развитие		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Оказание содействия не менее 5 СМП

	субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» на 2011-2013 годы»							
2.5	Налоговое стимулирование		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Установление оптимальных поправочных коэффициентов для расчета арендной платы за землю, а также установление корректирующих коэффициентов базовой доходности по ЕНВД, дифференцированных по уровню доходности видов деятельности и месту осуществления деятельности.
2.6	Организация работы по рассмотрению и исполнению рекомендаций координационного Совета по поддержке малого и среднего предпринимательства		Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района					Учет мнения и интересов субъектов малого и среднего предпринимательства
Задача 3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								

3.1	Предоставление субсидий вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности	242	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района	84,0	30,0	27,0	27,0	Создано и поддержано не менее 6 СМП, создано рабочих мест-не менее 3, привлечено инвестиций – не более 1000 тыс.руб.
3.2	Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств	242	Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района	100,0	30,0	30,0	40,0	поддержано не менее 6 СМП, создано рабочих мест-не менее 3, сохранено рабочих мест- не менее 3, привлечено инвестиций – не более 1000 тыс.руб.
Задача 4. Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность								

4.1	Организация участия в краевом конкурсе по основам предпринимательской деятельности среди учащихся общеобразовательных учреждений		Молодежный центр «Саяны»					Количество участников мероприятия-не менее 2человек в год
4.2	Районный пилотный проект «Академия бизнеса»	242	Молодежный центр «Саяны»	86,0	26,0	30,0	30,0	Проведено не менее 3-х этапов предпринимательства в год, к реализации представлено не менее 4-х бизнес-проектов
	Всего			300,0	96,0	97,0	107,0	

## 7. ОБОСНОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ, МАТЕРИАЛЬНЫХ И ТРУДОВЫХ ЗАТРАТ (РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ) С УКАЗАНИЕМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Мероприятия Программы предусматривают их реализацию за счет средств муниципального бюджета.

7.1. Объем расходов из средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий Программы на 2012 - 2014 годы составляет 300,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2012 год - 96,0 тыс. рублей;

2013 год - 97,0 тыс. рублей;

2014 год - 107,0 тыс. рублей.

7.2. Объем расходов из средств краевого бюджета, направляемых на софинансирование программных мероприятий в соответствии с действующими соглашениями между Министерством инвестиций и инноваций Красноярского края и Администрацией Саянского района, устанавливается после подписания соответствующих соглашений .



**ПОРЯДОК  
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ВНОВЬ СОЗДАНЫМ  
СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ РАСХОДОВ,  
СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ И СОЗДАНИЕМ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ  
И НАЧАЛОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОДЛЕЖАЩИХ СУБСИДИРОВАНИЮ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ И  
СОЗДАНИЕМ  
ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НАЧАЛОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КАТЕГОРИИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ - УЧРЕДИТЕЛЕЙ  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРИОРИТЕТНОЙ  
ЦЕЛЕВОЙ ГРУППЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок и условия предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, перечень подлежащих субсидированию затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, категории физических лиц - учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства, относящихся к приоритетной целевой группе (далее - Порядок), устанавливают механизм и условия предоставления муниципальной поддержки в форме субсидии на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности вновь созданным субъектам малого предпринимательства (далее - субсидия), а также перечень подлежащих субсидированию затрат вновь созданных субъектов малого предпринимательства (далее - субъекты малого предпринимательства), связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, и категории физических лиц - учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства, относящихся к приоритетной целевой группе.

1.2. Используемое в настоящем Порядке понятие "субъект малого предпринимательства" понимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Для целей настоящего Порядка используется следующее понятие:

Совет – координационный Совет по поддержке малого и среднего предпринимательства.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПОДЛЕЖАЩИХ СУБСИДИРОВАНИЮ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ И СОЗДАНИЕМ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ И НАЧАЛОМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, И КАТЕГОРИИ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ - УЧРЕДИТЕЛЕЙ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРИОРИТЕТНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ГРУППЕ

2.1. В перечень субсидируемых затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, входят:

расходы, связанные с приобретением и (или) изготовлением (производством), в том числе сборкой основных средств, за исключением зданий (сооружений);  
расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;  
оплата государственной пошлины за регистрацию юридического лица, индивидуального предпринимателя;  
авансовый платеж, в случае его уплаты в соответствии с заключенным договором лизинга.

Субсидии не предоставляются на цели:

приобретения автотранспортных средств для личного пользования;  
оплаты арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, объектов недвижимости, автотранспортных средств;  
выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;  
уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним вновь созданным субъектом малого предпринимательства в течение года не ограничивается.

2.2. К приоритетной целевой группе относятся следующие категории физических лиц - учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства:

зарегистрированные безработные;  
работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);  
работники градообразующих предприятий;  
военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

## 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Под вновь созданными субъектами малого предпринимательства в настоящем Порядке понимаются субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года.

3.2. Предоставление субсидии субъектам малого предпринимательства производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели Программой и решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период. При этом субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 10 % от общей суммы бюджетных средств, направляемых на реализацию данного мероприятия.

3.3. Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства - юридического лица, после регистрации

предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения Совета с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана), а также при отсутствии у субъектов малого предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. Субъекты малого предпринимательства (далее - заявители) представляют в Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района (далее по тексту Порядка - Управление) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную в срок не ранее 1 января текущего финансового года;

справку Инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок);

копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию согласно перечню, определенному в пункте 2.2 настоящего Порядка;

копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню затрат, определенному в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;

копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;

квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае обращения за возмещением соответствующих расходов);

копии бухгалтерского баланса (форма N 1), отчета о прибыли и убытках (форма N 2) за период, прошедший со дня их государственной регистрации, - для субъектов малого предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению N 2 к настоящему Порядку - для субъектов малого предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;

копию документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);

бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;

заключение Совета с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта малого предпринимательства.

Заявители, являющиеся юридическими лицами, в состав учредителей которых входят физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, дополнительно представляют копии документов, позволяющих отнести физическое лицо - учредителя юридического лица, к какой-либо категории, отнесенной к приоритетной целевой группе:

для зарегистрированных безработных - справку о состоянии на учете в службе занятости населения;

для работников, находившихся под угрозой массового увольнения, - копии трудовой книжки и приказа предприятия об установлении режима неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, проведении мероприятия по высвобождению работников;

для работников градообразующих предприятий - копию трудовой книжки, подтверждающей осуществление трудовой деятельности на градообразующем предприятии;

для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, - копию военного билета или другого документа, подтверждающего стаж непрерывной работы, службы для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Все копии должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками документов. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

4.2. Представляемые в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка документы должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Заявка регистрируется Управлением. По требованию заявителя Управление выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.4. Управление в течение 30 дней со дня регистрации заявки рассматривает поступившие документы и принимает решение о предоставлении субсидии либо в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 14 Федерального закона, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) и информирует заявителя о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

4.5. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Управление.

4.6. Расчет субсидии осуществляет Управление на основании документов, представленных заявителем.

4.7. Управление в трехдневный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии представляет в Финансово-экономическое управление администрации Саянского района (далее - Финансовое управление):

реестр получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку;

копию решения о предоставлении субсидии.

4.8. Финансовое управление на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления, открытый в казначействе.

4.9. Расходование субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, отраженных на лицевом счете Управления как получателя средств муниципального (краевого) бюджета, в соответствии с представленными Управлением в Казначейство платежными поручениями на

перечисление субсидии на расчетные счета заявителей, открытые ими в кредитных организациях.

4.10. Субсидия считается предоставленной заявителю в день списания средств субсидии с лицевого счета Управления на расчетный счет заявителя.

4.11. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1  
к Порядку  
и условиям предоставления  
субсидии вновь созданным субъектам  
малого предпринимательства  
на возмещение части расходов,  
связанных с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
перечню подлежащих субсидированию  
затрат субъектов малого  
предпринимательства, связанных  
с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
категориям физических лиц  
- учредителей юридических лиц,  
являющихся субъектами малого  
предпринимательства, относящихся  
к приоритетной целевой группе

Заявление  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить

(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

1. Информация о заявителе: \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_

(телефон, факс, e-mail)

(ИНН/КПП)

(банковские реквизиты)

2. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_

3. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_  
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых \_\_\_\_\_  
(да/нет)

8. Получал государственную и (или) муниципальную поддержку

\_\_\_\_\_ (да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении государственной и

(или) муниципальной поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)

9. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

общеустановленная;

упрощенная (УСН);

в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, перечнем подлежащих субсидированию затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, категориями физических лиц - учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства, относящихся к приоритетной целевой группе.

Прошу указанную информацию не предоставлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Дата

Приложение N 2  
к Порядку  
и условиям предоставления  
субсидии вновь созданным субъектам  
малого предпринимательства  
на возмещение части расходов,  
связанных с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
перечню подлежащих субсидированию  
затрат субъектов малого  
предпринимательства, связанных  
с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
категориям физических лиц  
- учредителей юридических лиц,  
являющихся субъектами малого  
предпринимательства, относящихся  
к приоритетной целевой группе

Справка  
об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_ (полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость за период, прошедший со дня государственной регистрации
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за период, прошедший со дня государственной регистрации, тыс. рублей: \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Дата



Приложение N 3  
к Порядку  
и условиям предоставления  
субсидии вновь созданным субъектам  
малого предпринимательства  
на возмещение части расходов,  
связанных с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
перечню подлежащих субсидированию  
затрат субъектов малого  
предпринимательства, связанных  
с приобретением и созданием  
основных средств и началом  
предпринимательской деятельности,  
категориям физических лиц  
- учредителей юридических лиц,  
являющихся субъектами малого  
предпринимательства, относящихся  
к приоритетной целевой группе

Реестр получателей субсидии

(наименование формы государственной поддержки)

N п/п	Наименование субъекта малого предпринимательства	ИНН	Номер и дата договора	Наименование банка субъекта малого предпринимательства	Размер субсидии, рублей

Глава администрации  
Саянского района

(подпись)

(Ф.И.О.)

**ПОРЯДОК  
И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ  
ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ЛЕСОПЕРЕРАБОТКОЙ,  
ПЕРЕРАБОТКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ (КРОМЕ  
ВКЛЮЧЕННЫХ В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО  
КОМПЛЕКСА  
КРАЯ, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ПОДДЕРЖКИ),  
ДИКОРОСОВ, А ТАКЖЕ ИНЫМИ ВИДАМИ ОБРАБАТЫВАЮЩИХ  
ПРОИЗВОДСТВ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ, ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕГО  
(ОБРАБАТЫВАЮЩЕГО) ОБОРУДОВАНИЯ, АГРЕГАТОВ И КОМПЛЕКСОВ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок и условия предоставления субсидий на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов (далее - Порядок), устанавливают механизм и условия предоставления государственной поддержки в форме субсидии на возмещение части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов (далее - субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка понятия "субъект малого предпринимательства" и "субъект среднего предпринимательства" понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

Понятие "субъект агропромышленного комплекса" в целях настоящего Порядка принимается в значении, определенном в Законе Красноярского края от 21.02.2006 N 17-4487 "О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края".  
(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 09.08.2011 N 460-п)

Понятие "специальная техника, перерабатывающее (обрабатывающее) оборудование, агрегаты и комплексы" (далее - перерабатывающее оборудование) включает оборудование в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93, определенное кодами 310000 (Продукция тяжелого, энергетического и транспортного машиностроения), 360000 (Продукция химического и нефтяного машиностроения), 390000 (Инструмент, технологическая оснастка, абразивные материалы), 480000 (Продукция строительного, дорожного и коммунального машиностроения), 380000 (Оборудование металлообрабатывающее и деревообрабатывающее), 510000 (Оборудование

технологическое для легкой и пищевой промышленности и бытовые приборы), 520000 (Оборудование для регулирования дорожного движения, обслуживания сельхозтехники и вспомогательные средства связи, конструкции), а также идущие в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательное оборудование, инвентарь и комплектующие.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется при условии, что перерабатывающее оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется при условии отсутствия у субъектов малого и (или) среднего предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.3 Размер субсидии равен 90 процентам стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж) и комплектующих деталей к нему, агрегатов и комплексов, но не более 600 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

## 3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечень иных видов обрабатывающих производств, являющихся приоритетными на текущий финансовый год для целей настоящего Порядка, устанавливается Правительством Красноярского края с учетом предложений экспертной комиссии Правительства Красноярского края.

3.2. Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства (далее - заявитель) представляют в Управление сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района (далее по тексту - Управление) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 1 января текущего финансового года;

справку инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученную в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;

копии договоров на приобретение, доставку и монтаж (включая пусконаладочные работы) перерабатывающего оборудования;

копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;

копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования (за исключением идущих в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 N 7;

копии бухгалтерского баланса (форма N 1), отчета о прибылях и убытках (форма N 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, - справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств документы, предусмотренные абзацем 8 настоящего пункта, представляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

Копии всех документов должны быть заверены заявителем, представляются вместе с подлинниками. После сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

3.3. Представляемые в соответствии с 3.2 настоящего Порядка документы должны соответствовать действующему законодательству по форме и содержанию. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Заявка регистрируется Управлением сельского хозяйства, промышленности и предпринимательства администрации Саянского района. По требованию заявителя Управление выдает расписку в получении документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.5. На основании представленных заявителем документов, Управление производит расчет субсидии и не позднее чем в тридцатидневный срок со дня принятия заявки принимает решение о предоставлении субсидии, либо в случаях, предусмотренных пунктом 5 статьи 14 Федерального закона, об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение) и информирует заявителя о принятом решении в течение 5 дней со дня его принятия.

3.6. Расчет субсидии осуществляет Управление на основании документов, представленных заявителем.

3.7. Предоставление субсидии получателям субсидии производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели Программой и решением районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Управление в трехдневный срок со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет в Финансово-экономическое управление администрации Саянского района (далее – Финансовое управление):

копию решения о предоставлении субсидии;

реестр получателей субсидии по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

3.9. Финансовое управление на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на лицевой счет Управления, открытый в казначействе.

3.10. Расходование субсидии осуществляется в установленном порядке в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, отраженных на лицевом счете Управления как получателя средств муниципального (краевого) бюджета, в соответствии с представленными Управлением в Казначейство платежными поручениями на перечисление субсидии на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях.

3.11. Субсидия считается предоставленной получателю субсидии в день списания средств субсидии с лицевого счета Управления на расчетный счет получателя субсидии.

3.12. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств осуществляется Управлением в соответствии с действующим законодательством.

Приложение N 1  
к Порядку  
и условиям предоставления субсидий  
на возмещение части затрат субъектов малого  
и (или) среднего предпринимательства,  
занимающихся лесопереработкой, переработкой  
сельскохозяйственной продукции  
(кроме включенных в реестр субъектов  
агропромышленного комплекса края,  
претендующих на получение государственной  
поддержки), дикоросов, а также иными видами  
обрабатывающих производств на приобретение  
специальной техники, перерабатывающего  
(обрабатывающего) оборудования,  
агрегатов и комплексов

Заявление  
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)  
субсидию на возмещение части затрат на приобретение специальной техники,  
перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов.

1. Информация о заявителе:  
Юридический адрес

Телефон, факс, e-mail

ИНН/КПП

Банковские реквизиты

2. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, включая лиц, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений, человек

3. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_  
(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_  
(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых \_\_\_\_\_  
(да/нет)

8. Применяемая заявителем система налогообложения (отметить любым знаком):

общеустановленная;

упрощенная (УСН);

в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

9. Является субъектом агропромышленного комплекса в соответствии с Законом края от 21.02.2006 N 17-4487 "О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края": \_\_\_\_\_.

(да/нет)

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком и условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края, претендующих на получение государственной поддержки), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов.

Прошу указанную информацию не представлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 2  
к Порядку  
и условиям предоставления субсидий  
на возмещение части затрат субъектов малого  
и (или) среднего предпринимательства,  
занимающихся лесопереработкой, переработкой  
сельскохозяйственной продукции  
(кроме включенных в реестр субъектов  
агропромышленного комплекса края,  
претендующих на получение государственной  
поддержки), дикоросов, а также иными видами  
обрабатывающих производств на приобретение  
специальной техники, перерабатывающего  
(обрабатывающего) оборудования,  
агрегатов и комплексов

Справка  
об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе:

тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость за предшествующий календарный год <*>
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии:

выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий календарный год <\*>, тыс. рублей: \_\_\_\_\_.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<\*> Для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

Приложение N 3  
к Порядку  
и условиям предоставления субсидий  
на возмещение части затрат субъектов малого  
и (или) среднего предпринимательства,  
занимающихся лесопереработкой, переработкой  
сельскохозяйственной продукции  
(кроме включенных в реестр субъектов  
агропромышленного комплекса края,  
претендующих на получение государственной  
поддержки), дикоросов, а также иными видами  
обрабатывающих производств на приобретение  
специальной техники, перерабатывающего  
(обрабатывающего) оборудования,  
агрегатов и комплексов

Реестр получателей субсидии

(наименование формы государственной поддержки)

N п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Номер и дата договора	Наименование банка субъекта малого или среднего предпринимательства	Размер субсидии, рублей

Глава администрации  
Саянского района

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)