

АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

30.12.2013г.

№ 1125-17

Об утверждении муниципального задания и ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением Молодежный Центр «Саяны» на 2014 год и плановый период 2015-2016 годы

В соответствии со ст. 17 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» с п.3 ч.7 ст.9.2. Федерального Закона от 12.01.1996 г. № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях» с постановлением администрации Саянского района от 01.03.2011 года № 132-п «Об утверждении порядка и условий формирования муниципального задания в отношении районных муниципальных учреждений и финансового обеспечения муниципального задания», руководствуясь ст.62, 81 Устава района ПОСТАНОВЛЯЮ:

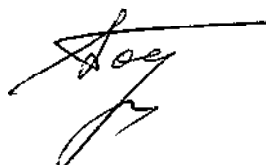
1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению Молодежный Центр «Саяны» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 (Приложение №1).

2. Утвердить ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением Молодежный Центр «Саяны» в качестве основных видов деятельности (Приложение №2).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

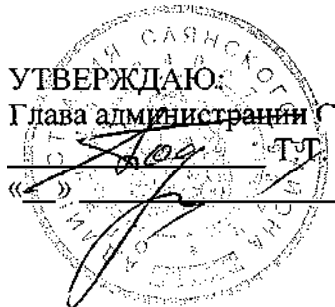
4. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию на веб-сайте администрации Саянского района».

Глава администрации района



Т.Т. Подольяк

УТВЕРЖДАЮ:
 Глава администрации Саянского района
 Т.Т. Подоляк
 « 20 » г.



Приложение №1 к постановлению
 администрации Саянского района
 от 30.12.2012 № 1126н

Муниципальное задание

**Муниципальному бюджетному учреждению Молодежный Центр «Саяны»
 на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги

- 1.1. Оказание консультативной помощи: а) по вопросам выбора профессии; б) по вопросам трудоустройства и трудового законодательства.
- 1.2. Реализация программ переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов, работающих с молодежью в Саянском районе (специалистов в сфере молодежной политики)

2. Потребители муниципальной услуги

- 2.1. Граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрированный на территории Саянского района
- 2.2. Специалисты, работающие с молодежью в Красноярском крае (специалисты в сфере молодежной политики)

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2		3	4	5	6	7
Доля часов консультативной помощи, оказанной молодым гражданам	%	$S = \frac{Sf}{Sp} * 100\%$	100	100	100	100	Sf-фактическое количество Sp- планируемое количество
Удельный вес специалистов в сфере молодежной политики, получивших документ о повышении квалификации или переподготовк	%	$C = \frac{Cf}{Cp} * 100\%$	100	100	100	100	Cf – фактическое количество Cp – планируемое количество

е к общему количеству специалистов, направленных на переподготовку или повышение квалификации (%)							
---	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		2014 год	2015 год	2016 год	
Количество часов	час	640	640	640	Годовые отчеты учреждения
Количество потребителей	чел.	6	6	6	Годовые отчеты учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ ст.15 п.27;
- Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ ст. 17;
- Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 го. № 210-ФЗ;
- Приказ Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «Об утверждении концепции развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации» от 23.12.2008 г. № 72;
- Закон Красноярского края «О государственной молодежной политике Красноярского края» от 08.12.2006 года № 20-5445

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей о муниципальной услуге:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.обнародование (опубликование) информации о	Информация о режиме работы Учреждения, справочных телефонах,	не реже одного раза в год

муниципальной услуге в СМИ	фамилиях, именах, отчествах	
2. размещение и обновление информации в сети интернет	исполнителей, порядок подачи жалоб и предложений.	по мере изменения данных
3. размещение информации на информационных стендах в Учреждении	Информация о муниципальной услуге и о порядке ее предоставления должна быть достоверной, полной, понятной	по мере изменения данных
4. предоставление информации пользователям: - в устной форме – по телефону или личном обращении; - в письменной форме – на основании письменного обращения.	для восприятия, обеспечивать право правильного выбора получателей услуги. Доступ к информации о муниципальной услуге осуществляется в соответствии с действующим законодательством.	по запросу

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация Учреждения;
- исключения из Компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключения муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: услуга предоставляется на бесплатной основе за счет средств бюджета Саянского района.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Саянского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
<p>Внутренний</p> <p>1) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);</p> <p>2) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);</p>	<p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Руководитель учреждения, его заместители;</p> <p>Комиссия, созданная приказом руководителя учреждения</p>

3) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года)		
Внешний	Согласно утвержденного плана проверок, внепланово- по поступлению жалоб на качество услуг	Контрольно-ревизионные органы
<p>Ведомственный</p> <p>1. контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия)</p> <p>2. итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам работы за год)</p> <p>3. анализ оперативных данных и отчетности о выполнении показателей муниципального задания</p> <p>4. документальные и выездные проверки достоверности представленной информации, оценка результатов, состава, качества и (или) объема оказываемых услуг (последующий контроль)</p>	<p>- ежеквартально</p> <p>- один раз в год</p> <p>- ежеквартально</p> <p>- согласно плану проверок, и по мере необходимости*</p>	<p>Учредитель</p> <p>Муниципальное казенное учреждение «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района»</p>

* При выявлении (предположении наличия) нарушения действующего законодательства Российской Федерации. Регулирующего соответствующую сферу деятельности учреждения; обнаружения в представленных учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, связанных с предметом контроля; обращения граждан или юридических лиц с жалобой на нарушения действующего законодательства Российской Федерации, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	---	---	--	--

		год			
1.					
2.					

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в Муниципальное казенное учреждение «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» ежеквартально до 02 числа месяца следующего за отчетным периодом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- ежемесячно, не позднее 02 числа месяца следующего за отчетным в МКУ «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» предоставлять отчет о проведенных мероприятиях;

- ежегодно, не позднее 12 января предоставлять в МКУ «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» содержательный аналитический отчет о деятельности учреждения;

- отчеты предоставлять на бумажном и электронном носителях.

8.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

По запросу предоставлять в МКУ «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» отчет о фактических расходах, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую исполнение муниципального задания.

ЧАСТЬ 2

1. *Наименование муниципальной работы:*

1.1. Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних на территории Саянского района

1.2. Информационное обеспечение молодежной политики в Саянском районе

1.3. Реализация мероприятий по трудовому воспитанию обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории Саянского района

1.4. Вовлечение молодежи Саянского района в социальную практику (патриотическое воспитание)

1.5. Поддержка одаренной и талантливой молодежи

1.6. Обеспечение деятельности кружков, секций, клубов разной направленности

1.7. Реализация мероприятий по организации летнего отдыха несовершеннолетних граждан РФ в возрасте от 14 до 17 лет

2. Характеристика муниципальной работы:

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы		
		2014 год	2015 год	2016 год
Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних на территории Саянского района	Создание рабочих мест для подростков и содействие трудоустройству Организация и проведение мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних	163	122	102
		10	10	10
Информационное обеспечение молодежной политики в Саянском районе	Доля молодежи, получившей информационные услуги, от общего количества молодежи района, обеспечение защиты прав молодежи на получение достоверной, качественной информации, необходимой для ее полноценного становления и развития,	23,84	28,61	34,33
Реализация мероприятий по трудовому воспитанию обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории Саянского района	Создание рабочих мест для подростков и содействие трудоустройству Организация и проведение мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних	2	2	2
		2	2	2
Вовлечение молодежи Саянского района в социальную практику (патриотическое воспитание)	развитие у молодежи гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование у нее профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в			

	<p>различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности, направлена на создание экспозиций и временных выставок; проведение конференций; семинаров; конкурсов, лекций; экскурсий; встреч; оказание культурно-просветительских услуг для подростков, молодежи, учреждений, организаций; пропаганду подвигов при защите Отечества; увековечение памяти о воинах, погибших при исполнении воинского долга и (или) служебных обязанностей,</p> <p>- проведение мероприятий, акций патриотической направленности</p> <p>- количество молодых граждан, вовлекаемых в деятельность патриотических объединений разной направленности</p>	9	9	9
		70	82	95
Поддержка одаренной и талантливой молодежи	<p>- Проведение мероприятий, реализация проектов по поддержке талантливой и одаренной молодежи,</p> <p>- получение поддержки талантливыми и одаренными молодыми людьми,</p> <p>- вовлечение молодых граждан в проекты и мероприятия по поддержке талантливой и одаренной молодежи (в том числе участников и зрителей)</p>	2	2	2
		12	16	16
		350	350	350
Обеспечение деятельности кружков, секций, клубов разной направленности	- Организация и проведение досуговых мероприятий для молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, в том числе конкурсов, фестивалей, акций, форумов, слетов,	12	12	12

	<p>соревнований, походов, экскурсий, творческих встреч, выставок, турниров, игр, мастер-классов, направленных на создание условий для всестороннего развития, укрепления здоровья и удовлетворения духовных потребностей, успешной социализации молодых людей, их эффективной самореализации, социальной адаптации, формирование творческих способностей, лидерских качеств, создание и укрепление традиций в молодежной среде и прочих социально-значимых направлениях, соответствующих основным направлениям государственной молодежной политики</p> <p>- вовлечение молодых граждан в деятельность кружков, секций, клубов</p>	60	60	60
<p>Реализация мероприятий по организации летнего отдыха несовершеннолетних граждан РФ в возрасте от 14 до 17 лет</p>	<p>Несовершеннолетние, отдохнувшие в профильных палаточных лагерях, организация и проведение досуговых мероприятий для подростков и молодежи на базе профильных палаточных лагерях</p>	70	70	70

3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидация Учреждения;
- исключения из Компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключения муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Саянского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
----------------	---------------	---

<p>Внутренний</p> <p>4) оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг);</p> <p>5) контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия);</p> <p>6) итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам года)</p>	<p>Ежеквартально, внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Руководитель учреждения, его заместители; Комиссия, созданная приказом руководителя учреждения</p>
<p>Внешний</p>	<p>Согласно утвержденного плана проверок, внепланово- по поступлению жалоб на качество услуг</p>	<p>Контрольно-ревизионные органы</p>
<p>Ведомственный</p> <p>1. контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия)</p> <p>2. итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам работы за год)</p> <p>3. анализ оперативных данных и отчетности о выполнении показателей муниципального задания</p> <p>4. документальные и выездные проверки достоверности представленной информации, оценка результатов, состава, качества и (или) объема оказываемых услуг (последующий контроль)</p>	<p>- ежеквартально</p> <p>- один раз в год</p> <p>- ежеквартально</p> <p>- согласно плану проверок, и по мере необходимости*</p>	<p>Учредитель</p> <p>Муниципальное казенное учреждение «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района»</p>

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

<p>Результат, запланированный в муниципальном задании</p>	<p>Фактические результаты, достигнутые в отчетности</p>	<p>Источник (и) информации о фактически достигнутых</p>
---	---	---

на отчетный финансовый год	финансовом году	результатах
1.		
2.		

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в Муниципальное казенное учреждение «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» ежеквартально до 02 числа месяца следующего за отчетным периодом.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- ежемесячно, не позднее 02 числа месяца следующего за отчетным в МКУ «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» предоставлять отчет о проведенных мероприятиях;

- ежегодно, не позднее 12 января предоставлять в МКУ «Отдел молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Саянского района» содержательный аналитический отчет о деятельности учреждения;

- отчеты предоставлять на бумажном и электронном носителях.

Утверждаю:
Глава администрации Саянского района


Т.Т. Подоляк

Приложение № 2 к постановлению
администрации Саянского района
от 30.12.2012 № 1126-ч

**Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых
(выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением Молодежный Центр
«Саяны» в качестве основных видов деятельности**

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы изменения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги
1	Оказание консультативной помощи: а) по вопросам выбора профессии; б) по вопросам трудоустройства и трудового законодательства.	Граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 18 лет, зарегистрированные на территории Саянского района	Количество часов консультативной помощи (час.)	х
2	Реализация программ переподготовки и (или) повышения квалификации специалистов, работающих с молодежью в Саянском районе (специалистов в сфере молодежной политики)	Специалисты, работающие с молодежью в Красноярском крае (специалисты в сфере молодежной политики)	Количество специалистов в сфере молодежной политики, направленных на переподготовку или повышение квалификации (чел.).	Удельный вес специалистов в сфере молодежной политики, успешно прошедших итоговую аттестацию и получивших документ о повышении квалификации или переподготовке к общему количеству специалистов, направленных на переподготовку или повышение квалификации (%)
3	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию несовершеннолетних на территории Саянского района	В интересах общества	1. Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних (шт.) 2. Количество мероприятий по трудовому воспитанию	х

			несовершеннолетних (шт.)	
4	Информационное обеспечение молодежной политики в Саянском районе	В интересах общества	Доля молодежи, получившей информационные услуги, от общего количества молодежи края (%).	x
5	Реализация мероприятий по трудовому воспитанию обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории Саянского района	В интересах общества	1. Количество созданных сезонных рабочих мест (шт.) 2. Количество реализованных мероприятий по трудовому воспитанию студентов (шт.)	x
6	Вовлечение молодежи Саянского района в социальную практику (патриотическое воспитание)	В интересах общества	1. Количество молодых граждан, вовлеченных в деятельность патриотических объединений разной направленности (чел.) 2. Количество мероприятий патриотической направленности (шт.)	x
7	Поддержка одаренной и талантливой молодежи	В интересах общества	1. Количество мероприятий, проектов по поддержке талантливой и одаренной молодежи (шт.) 2. Количество одаренных и талантливых молодых граждан, получивших поддержку (чел.) 3. Количество молодых граждан,	x

			вовлеченных в проекты и мероприятия (участников и зрителей) по поддержке талантливой и одаренной молодежи (чел.)	
8	Обеспечение деятельности кружков, секций, клубов разной направленности	В интересах общества	1. Количество молодых граждан, вовлечённых в деятельность кружков, секций, клубов разной направленности (чел.) 2. Количество мероприятий, реализованных с участием членов кружков, клубов, секций (шт.)	x
9	Реализация мероприятий по организации летнего отдыха несовершеннолетних граждан РФ в возрасте от 14 до 17 лет	В интересах общества	Количество несовершеннолетних, отдохнувших в профильных палаточных лагерях (чел.)	x