

# АДМИНИСТРАЦИЯ Саянского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Агинское

18.12.2014

№ 1026-п

Об утверждении «Порядка предоставления и возврата в 2015 году субсидий организациям автомобильного пассажирского транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам»

На основании ст.78 БК РФ, решения Саянского районного совета депутатов «О районем бюджете на 2015год и плановый период 2016-2017 годов» от 18.12.2014 г. №63-524, руководствуясь постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2014 г. №179-п, статьями 62,81 Устава муниципального образования Саянский район,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Порядок предоставления и возврата в 2015 году субсидий организациям автомобильного пассажирского транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам» (Приложение).
2. Организационно – правовому отделу администрации Саянского района (В.А.Королёвой) опубликовать настоящее постановление на официальном веб-сайте Саянского района: [www.adm\\_sayanu@krasmail.ru](http://www.adm_sayanu@krasmail.ru)
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации района

Т.Т. Подоляк

**Порядок предоставления и возврата в 2015 году субсидий организациям автомобильного пассажирского транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам**

1. Настоящий порядок предоставления и возврата в 2015 году субсидий организациям автомобильного пассажирского транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам (далее - Порядок), устанавливает процедуру предоставления и возврата субсидий организациям автомобильного пассажирского транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате применения социально ориентированных тарифов по муниципальным маршрутам».

2. В настоящем порядке под организацией автомобильного пассажирского транспорта муниципального образования Саянский район понимаются юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с небольшой интенсивностью пассажиропотоков.

3. Субсидии предоставляются организациям при выполнении следующих условий:

выполнение организацией перевозок по маршрутам муниципального сообщения, включенным в перечень пассажирских перевозок, субсидируемых из районного бюджета в очередном финансовом году на которых она является единственным перевозчиком;

образование в расчетном периоде небольшой интенсивности пассажиропотоков при осуществлении перевозок по маршрутам муниципального сообщения, включенным в программу.

4. Для получения субсидий организации не позднее 5-го числа следующего за отчетным месяцем предоставляют в администрацию Саянского района отчеты для расчета субсидий, подлежащих предоставлению из районного бюджета, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Оперативные отчеты за декабрь предоставляются одновременно с отчетами за ноябрь текущего года, а уточненные – до 15 января следующего года.

В целях подтверждения факта образования расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам, организации в сроки установленных Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», представляют в администрацию Саянского района одновременно с отчетами за соответствующий период бухгалтерскую отчетность о деятельности организации в зависимости от режима налогообложения.

-при применении налогового обложения в виде ЕНВД – налоговую декларацию по ЕНВД для отдельных видов деятельности;

-при применении налогообложения в виде общего режима налогообложения – бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

-при упрощенной системе налогообложения – налоговую декларацию по уплачиваемому налогу и копию книги учета доходов и расходов.

Один раз в квартал предоставлять в администрацию Саянского района бухгалтерскую отчетность о деятельности организации в зависимости от режима налогообложения (с отметкой налогового органа).

5. Администрация Саянского района в течении 5 рабочих дней с момента предоставления организациями отчетов осуществляет их проверку и возвращает организациям в случаях выявления допущенных арифметических ошибок, описок, исправлений, незаполненных строк, нарушения срока предоставления отчетов для повторного предоставления одновременно с отчетами за следующий отчетный период.

6. Администрация Саянского района на основании представленных отчетов осуществляет расчет субсидий, подлежащих предоставлению организациям за отчетный месяц (далее – расчеты), принимает решение о предоставлении субсидий и формирует сводный реестр организаций и сумм субсидий за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года (далее - реестр) и не позднее 17 числа следующего за отчетным месяцем направляет расчеты и реестр в МКУ «ФЭУ администрации Саянского района».

Расчет субсидий за декабрь осуществляется администрацией Саянского района в течении 20 календарных дней с момента получения оперативных отчетов организаций.

В случае превышения оперативных сведений над фактическими данными организации должны осуществить возврат субсидий в районный бюджет в 10-дневный срок после предоставления уточненных отчетов.

7. Администрация Саянского района в течении 3 рабочих дней с момента зачисления денежных средств на его лицевой счет, открытый в отделении краевого казначейства (далее - казначейство), направляет в казначейство платежные поручения для списания субсидий на расчетные счета организаций.

8. В случае выявления факта нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, Администрация Саянского района принимает решение о возврате субсидии в районный бюджет с указанием оснований его принятия и в течении 3 рабочих дней направляет организации решение о возврате субсидии.

9. Организация в течении 10 календарных дней с момента получения решения о возврате субсидии обязана произвести возврат ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате, в полном объеме. Полученные средства возвращаются организациями в районный бюджет.

10. Категории и критерии отбора организаций автомобильного пассажирского транспорта, имеющих право на получение Субсидий.

10.1. Категории и критерии отбора организаций автомобильного пассажирского транспорта, регулируются Постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2014г. №179-п «Об утверждении Порядка предоставления и возврата субсидий организациям автомобильного пассажирского

транспорта края на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по межмуниципальным и пригородным маршрутам, критериев отбора организаций автомобильного пассажирского транспорта края, имеющих право на получение субсидии».

11. Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (контрактами) о предоставлении субсидий.

Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями субсидий в добровольном порядке не позднее 1 марта текущего года.

- По итогам текущего года организация - получатель представляет отчет об использовании целевой субсидии.

- Остатки средств, неиспользованные в текущем финансовом году, могут быть возвращены на, те же цели в очередном финансовом году при наличии потребности в этих средствах.

- Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках целевой субсидии, организация - получатель направляет распорядителю бюджетных средств письменное обоснование и подтверждающие документы до 20 февраля текущего года.

- На основании представленных подтверждающих документов в срок, не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, по согласованию с управлением МКУ ФЭУ администрации Саянского района, принимается решение о подтверждении потребности направления остатков целевой субсидии на те же цели в текущем году .

- решение о подтверждении потребности в неиспользованных остатках целевой субсидии должно содержать следующую информацию: наименование целевой субсидии; код субсидии; сумму неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 01 января текущего года и сумму неиспользованного остатка, потребность в котором подтверждена и подлежит возврату.

- Распорядитель бюджетных средств, в течение 5 рабочих дней с момента издания решения о подтверждении потребности, осуществляет возврат средств организации – получателю.

12. Организация несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

13. Положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию и органом муниципального финансового контроля, соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

14. Контроль за использованием субсидии и обязательная проверка, соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления осуществляется распорядителем бюджетных средств (администрация Саянского района) и МКУ ФЭУ администрации Саянского района в соответствии с действующим законодательством.

Приложение к Порядку предоставления и возврата  
в 2015 году субсидий организациям автомобильного пассажирского  
транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате  
небольшой интенсивности пассажиропотоков по  
муниципальным маршрутам

**Отчет для расчета**

Субсидий, подлежащих предоставлению из районного  
бюджета, по маршруту, обслуживаемому \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	№ маршрута	Протяжен ность маршрута, км	Наименов ание маршрута	Марка автобуса, вместимость, человек	Количество рейсов, штук				Пробег с пассажирами, км				Перевезено пассажиров, человек		Коэффициент использования вместимлсти	
					За отчетный период		С начала года		За отчетный период		С начала года					
					план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	За отче тны й пери од	С начал а года	За отч етн ый пери од	С начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1																
2																
Итого																
												Отчетный период		С начала года		
Количество перевезенных льготных категорий пассажиров, чел.																
Выпадающие доходы от перевозки льготных категорий пассажиров, руб.																

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

М.П.

